INFORME MENSUAL – TÉCNICO DE APOYO
PERIODO COMPRENDIDO

Se realiza el presente informe de actividades para el Contrato de Prestación de Servicio CPS-402-2024, correspondiente al objeto: Prestar los servicios logísticos y técnicos para la realización de capacitaciones, intervenciones físicas y jornadas de prevención con el fin de fortalecer las capacidades locales de respuesta a desastres y emergencias, la reducción del riesgo y la adaptación al cambio climático, en el marco del proyecto 1702 “La Candelaria Preventiva: eficiencia en la atención de emergencias".

FUNCIONES DEL COORDINADOR GENERAL

Asistir a comités técnicos de seguimiento programados:

- Ser el representante del proyecto ante el FDLC (firma de correspondencia, conceptos técnicos, decisiones contractuales).
- Hacer comités internos de evaluación y seguimiento con el equipo profesional y de apoyo del proyecto.
- Ser responsable de la gestión interdisciplinaria del proyecto.
- Ser responsable de la coordinación de los equipos en el territorio y el cumplimiento de las labores asignadas.
- Gestionar las labores de compra de las dotaciones del personal de campo cumpliendo con los manuales de identificación y logos de las prendas a utilizar previa aprobación por la supervisión y oficina de prensa del FDLC.
- Gestionar los recursos y diseñar las actividades de los eventos de mejoramiento, eventos de gestión del riesgo.
- Cumplir con los procedimientos de entrada al Almacén de las dotaciones y demás elementos que se adquieran o compren con los recursos del FDLC.
- Diseñar el Plan de Acción de los Guardianes
- Presentar los informes técnicos y financieros de avance y cuentas de cobro correspondientes según los cronogramas y acuerdos de los comités técnicos y cumplimiento de las fechas estipuladas para la programación del PAC.
- Verificar el pago de aportes de seguridad social de cada uno de los integrantes del proyecto según los porcentajes indicados por la ley.
- Consolidar y entregar del documento técnico de las acciones, obras y/o intervenciones de mitigación y prevención del riesgo en la localidad.

Desarrollo por componente:

COMPONENTE 1: ACTIVIDADES DE GESTIÓN DEL RIESGO PARA LA COMUNIDAD DE LA LOCALIDAD LA CANDELARIA - Actividades previstas para desarrollar en el mes de junio de 2025

COMPONENTE 2: TALLERES Y CAPACITACIONES PARA AUMENTAR EL CONOCIMIENTO DE GESTIÓN DEL RIESGO (PRESUPUESTO PARTICIPATIVO

Calle 53 Número 27-33 Oficina 509 Bogotá
2497040 – 3123181752
jhdcandelaria@gmail.com

NÚMERO 33876) – Actividades previstas para desarrollar en los meses de abril y mayo de 2025
COMPONENTE 3: AUMENTO DE TIEMPOS DE RESPUESTA DE EMERGENCIAS EN LA LOCALIDAD – VIGÍAS DE GESTIÓN DEL RIESGO

COMPONENTE 4: ELEMENTOS DE INFORMACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN SOBRE GESTIÓN DEL RIESGO A LA COMUNIDAD DE LA CANDELARIA (FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES LOCALES EN GESTIÓN DEL RIESGO)

COMPONENTE 5: CAPACITACIÓN PARA ELABORACIÓN DE PLANES DE EMERGENCIA Y CONTINGENCIA PARA ACTIVIDADES INDUSTRIALES Y/O COMERCIALES EN LA LOCALIDAD

COMPONENTE 6: DOTACIÓN AL CENTRO DE RESERVA DE EMERGENCIAS DE LA LOCALIDAD DE LA CANDELARIA Y RESPUESTA A EMERGENCIAS LOCALES

COMPONENTE 7: ACTIVIDADES E INTERVENCIONES FÍSICAS DE MITIGACIÓN, PREVENCIÓN Y GESTIÓN DEL RIESGO

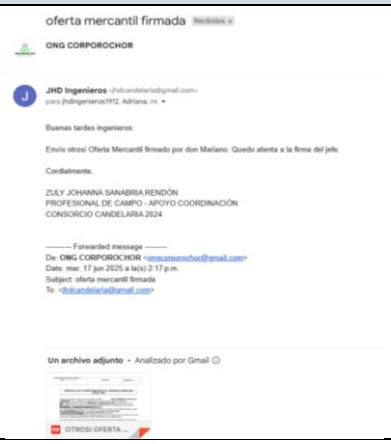
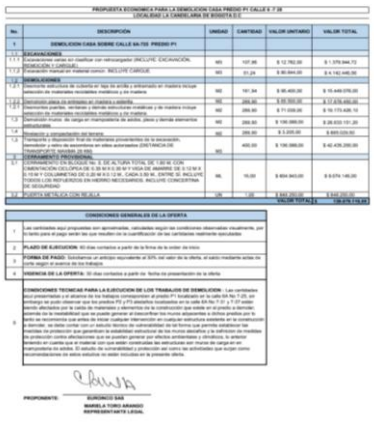
ACTIVIDADES DESARROLLADAS

A continuación, se detallan las actividades realizadas en cumplimiento con las funciones asignadas.

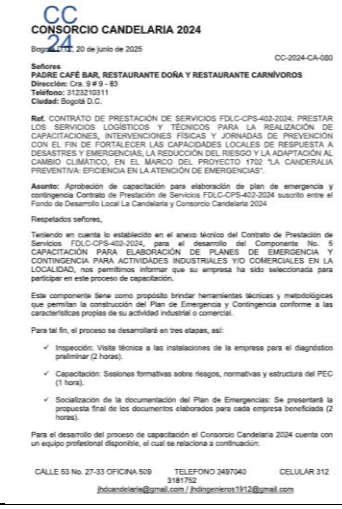
Tabla 1 radicación documentos, correos electrónicos

Actividades	Soporte	Fechas	Registro fotográfico evidencia
Drive de seguimiento - Contrato 402-2024 Gestión del Riesgo		04_06_25	https://drive.google.com/drive/folders/1f2ew--9siTOa25G6LHP0L5m_03gHEqZ5?usp=drive_link
OTRO SI OFERTA MERCANTIL COR-POROCHOR		17_06_25	 OTROSI OFERTA MERCANTIL CORPOROCHOR Recibidos JHD Ingenieros <jhdcandelaria@gmail.com> para ONG, mi, Adriana Cordial saludo, Se envía Otrosi Oferta Mercantil CORPOROCHOR para firma. Atentamente, ZULY JOHANNA SANABRIA RENDÓN PROFESIONAL DE CAMPO - APOYO COORDINACIÓN CONSORCIO CANDELARIA 2024 Un archivo adjunto • Analizado por Gmail OTROSI OFERTA ...

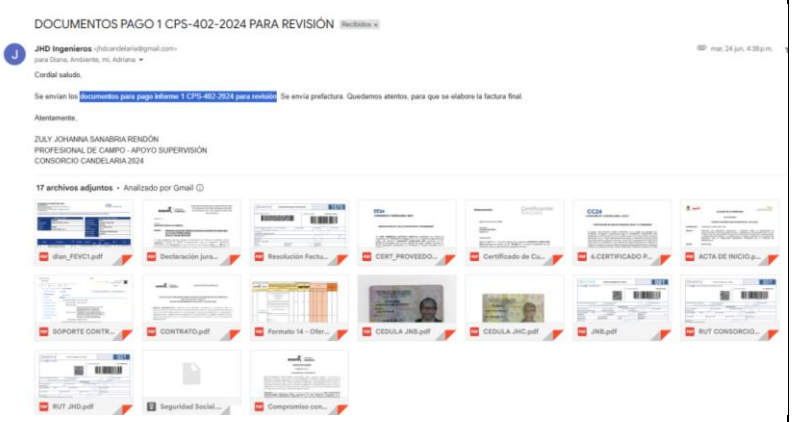
Calle 53 Número 27-33 Oficina 509 Bogotá
2497040 – 3123181752
jhdcandelaria@gmail.com

Actividades	Soporte	Fechas	Registro fotográfico evidencia
Oferta mercantil firmada Corporochor		17_06_25	
Fichas pedagógicas Ajustadas Componente 2 Contrato de Prestación de Servicios FDLC-CPS-402-2024 suscrito entre el Fondo de Desarrollo Local La Candelaria y Consorcio Candelaria 2024	CC-2024-CA-078	13_06_25	
Corte 1 CPS-402-2024 ajustado		17_07_25	
Entrega Cotizaciones Componente 7 Demoliciones Contrato de Prestación de Servicios FDLC-CPS-402-2024 suscrito entre el Fondo de Desarrollo Local La Candelaria y Consorcio Candelaria 2024	CC-2024-CA-079	18_07_25	

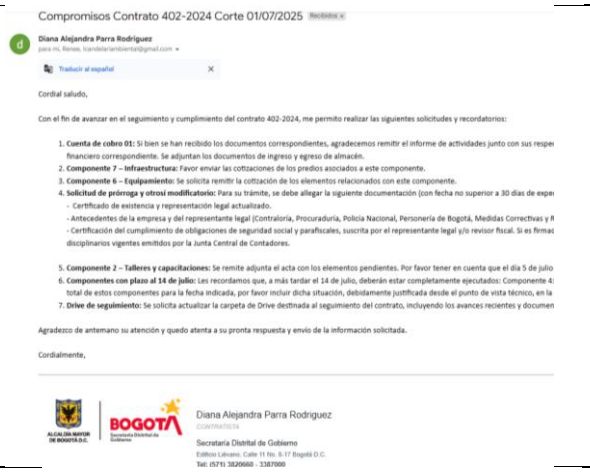
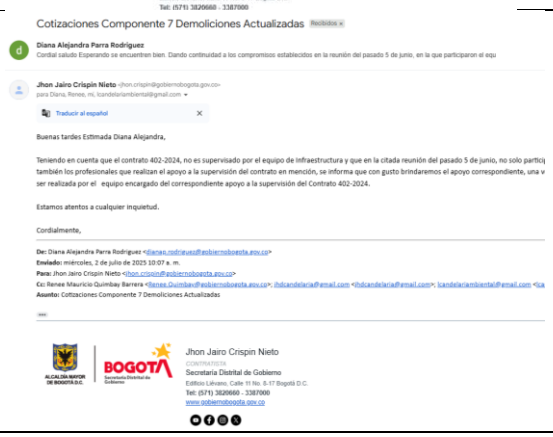
Calle 53 Número 27-33 Oficina 509 Bogotá
2497040 – 3123181752
jhdcandelaria@gmail.com

Actividades	Soporte	Fechas	Registro fotográfico evidencia
formulario de inscripción físico perteneciente al Componente 2.		19-06-25	 FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN - ACTIVIDADES DE GESTIÓN DEL RIESGO Y ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO LOCALIDAD DE LA CANDELARIA – 2025 ¡Bienvenido/a! Este formulario está dirigido a los habitantes, líderes comunitarios, empresas y actores locales interesados en participar en las actividades de gestión del riesgo y adaptación al cambio climático que se desarrollarán en la Localidad de La Candelaria. Estas actividades tienen como objetivo fortalecer las capacidades comunitarias para la prevención, mitigación y respuesta ante emergencias. Podrás participar en: ✔ Capacitaciones y talleres prácticos sobre Gestión del Riesgo. ✔ Procesos comunitarios con los Guardianes de Gestión del Riesgo ✔ Actividades de intervención física en zonas de riesgo ✔ Asesoría para empresas en Planes de Emergencia y Contingencia Por favor, diligencia la siguiente información para inscribirte en una o varias de estas actividades. ¡Tu participación es clave para una comunidad más segura y resiliente! DATOS PERSONALES Tratamiento de datos personales En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y sus decretos reglamentarios, informamos que los datos personales solicitados, serán recolectados y tratados con el fin exclusivo de validar la participación en esta actividad. El tratamiento de esta información se realizará bajo estrictas medidas de confidencialidad y seguridad, y no será compartida con terceros no autorizados. Al proporcionar sus datos, usted autoriza expresamente su uso para los fines mencionados. En todo momento, podrá ejercer sus derechos de acceso, corrección, supresión o revocación del consentimiento, conforme a lo establecido en la normatividad vigente.
Aprobación de capacitación para elaboración de plan de emergencia y contingencia Contrato de Prestación de Servicios FDLC-CPS-402-2024 suscrito entre el Fondo de Desarrollo Local La Candelaria y Consorcio Candelaria 2024	CC-2024-CA-080	20-06-25	 CC 24 CONSORCIO CANDELARIA 2024 Bogotá D.C., 20 de junio de 2025 CC-2024-CA-080 Señores PADRE CAFÉ BAR, RESTAURANTE DOÑA Y RESTAURANTE CARNÍVOROS Dirección: Cra. 9 # 9 - 83 Teléfono: 3123210311 Ciudad: Bogotá D.C. Ref. CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS FDLC-CPS-402-2024: PRESTAR LOS SERVICIOS LOGÍSTICOS Y TÉCNICOS PARA LA REALIZACIÓN DE CAPACITACIONES, INTERVENCIONES FÍSICAS Y JORNADAS DE PREVENCIÓN CON EL FIN DE FORTALECER LAS CAPACIDADES LOCALES DE RESPUESTA A DESASTRES Y EMERGENCIAS, LA REDUCCIÓN DEL RIESGO Y LA ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO, EN EL MARCO DEL PROYECTO 1702 "LA CANDELARIA PREVENTIVA: EFICIENCIA EN LA ATENCIÓN DE EMERGENCIAS". Asunto: Aprobación de capacitación para elaboración de plan de emergencia y contingencia Contrato de Prestación de Servicios FDLC-CPS-402-2024 suscrito entre el Fondo de Desarrollo Local La Candelaria y Consorcio Candelaria 2024 Respetados señores, Teniendo en cuenta lo establecido en el anexo técnico del Contrato de Prestación de Servicios FDLC-CPS-402-2024, para el desarrollo del Componente No. 5 CAPACITACIÓN PARA ELABORACIÓN DE PLANES DE EMERGENCIA Y CONTINGENCIA PARA ACTIVIDADES INDUSTRIALES Y/O COMERCIALES EN LA LOCALIDAD, nos permitimos informar que su empresa ha sido seleccionada para participar en este proceso de capacitación. Este componente tiene como propósito brindar herramientas técnicas y metodológicas que permitan la construcción del Plan de Emergencia y Contingencia conforme a las características propias de su actividad industrial o comercial. Para tal fin, el proceso se desarrollará en tres etapas, así: ✓ Inspección: Visita técnica a las instalaciones de la empresa para el diagnóstico preliminar (2 horas). ✓ Capacitación: Sesiones formativas sobre riesgos, normativas y estructura del PEC (1 hora). ✓ Socialización de la documentación del Plan de Emergencias: Se presentará la propuesta final de los documentos elaborados para cada empresa beneficiada (2 horas). Para el desarrollo del proceso de capacitación el Consorcio Candelaria 2024 cuenta con un equipo profesional disponible, el cual se relaciona a continuación: CALLE 53 No. 27-33 OFICINA 509 TELEFONO 2497040 3181752 CELULAR 312 jhdcandelaria@gmail.com / jhdingenieros1912@gmail.com
Entrega Informe Simulacro 14062025 AL LA CANDELARIA		24_06_25	 GRUPO SEYSA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO Tabla de Contenido 1. DATOS IDENTIFICACIÓN EMPRESA ... 3 2. INTRODUCCIÓN ... 3 3. OBJETIVO DEL SIMULACRO ... 3 4. MARCO TEÓRICO ... 4 5. NORMAS LEGALES Y TÉCNICAS DE REFERENCIA ... 6 6. METODOLOGÍA ... 7 7. RESULTADOS ... 10 HALLAZGOS ... 11 8. CONCLUSIONES ... 13 9. RECOMENDACIONES ... 13 ANEXOS ... 13 Anexo 1 ... 13
Aprobación de capacitación para elaboración de plan de emergencia y contingencia Contrato de Prestación de Servicios FDLC-CPS-402-2024 suscrito entre el Fondo de Desarrollo Local La Candelaria y Consorcio Candelaria 2024	CC-2024-CA-080	24_06_25	 CC CONSORCIO CANDELARIA 2024 RELACION DE PERSONAL FDLC-CPS-402-2024 PRESTAR LOS SERVICIOS LOGÍSTICOS Y TÉCNICOS PARA LA REALIZACIÓN DE CAPACITACIONES, INTERVENCIONES FÍSICAS Y JORNADAS DE PREVENCIÓN CON EL FIN DE FORTALECER LAS CAPACIDADES LOCALES DE RESPUESTA A DESASTRES Y EMERGENCIAS, LA REDUCCIÓN DEL RIESGO Y LA ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO, EN EL MARCO DEL PROYECTO 1702 "LA CANDELARIA PREVENTIVA: EFICIENCIA EN LA ATENCIÓN DE EMERGENCIAS". NOMBRE CÉDULA PROFESION CARGO DATOS DE CONTACTO ADRIANA BUITRAGO PAEZ 51.872.224 ADMINISTRADORA AMBIENTAL COORDINADOR GENERAL 3133511080 ZULY JOHANNA SAYABERA BENDON 52.521.396 INGENIERA FORESTAL PROFESIONAL DE CAMPO 3124344567 ANGELICA CONSTANZA BUITRAGO LABRADOR 53.081.215 PROFESIONAL SOCIAL PROFESIONAL SOCIAL Y PEDAGOGICO 3003840858 JEISY CATERINE RUBIANO LAROTTA 1.023.952.544 INGENIERA AMBIENTAL TECNICO DE APOYO 3184958887 LAVINIA PAULA SABOGAL BARACALDO 1.020.808.045 INGENIERA AMBIENTAL TECNICO DE APOYO 3151377923 CESAR ALEXANDER GONZALEZ LEON 79.507.150 CDMLAVIDAD LA CANDELARIA GUARDIAN / VIDA GESTIÓN DEL RIESGO 3052368130 VICTOR HUGO VANEGAS PUENTE 1.030.618.059 CDMLAVIDAD LA CANDELARIA GUARDIAN / VIDA GESTIÓN DEL RIESGO 3133198874 HECTOR HUGO ALVAREZ CUBILLOS 79.552.684 CDMLAVIDAD LA CANDELARIA GUARDIAN / VIDA GESTIÓN DEL RIESGO 3142955840 JOSE CRISANTO BAQUERO VILLALBA 79.390.736 CDMLAVIDAD LA CANDELARIA GUARDIAN / VIDA GESTIÓN DEL RIESGO 3133451111 MARLON MOLANO 1.016.049.054 INGENIERO AMBIENTAL APOYO SUPERVISIÓN ALCALDIA DE LA CANDELARIA 3133179910 DIANA FARFA 1.016.043.859 INGENIERA AMBIENTAL APOYO SUPERVISIÓN ALCALDIA DE LA CANDELARIA 3134411857 Agradecemos su colaboración y disposición para facilitar el desarrollo de este componente, incluyendo el acceso a las instalaciones para la visita de inspección, la asistencia del personal designado a las capacitaciones, y la participación activa en la construcción del PEC, así como la autorización para la toma de registro fotográfico y/o video si así se requiere. Se aclara que se delegaran algunos integrantes del Consorcio para la capacitación correspondiente. Agradecemos de antemano su compromiso con la Gestión del Riesgo en la localidad. Cordialmente, ADRIANA BUITRAGO COORDINADORA PROYECTO CPS 402-2024 CONSORCIO CANDELARIA 2024

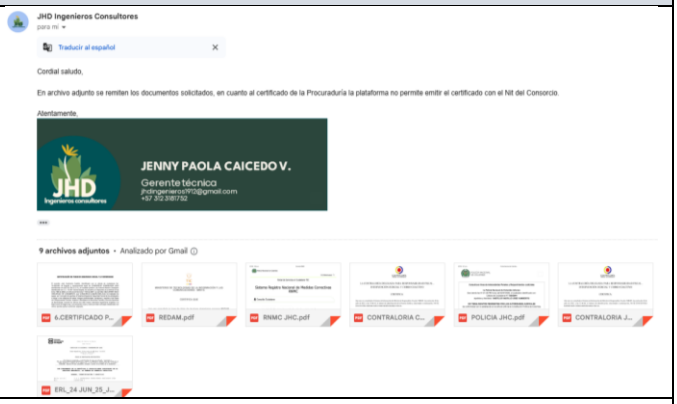
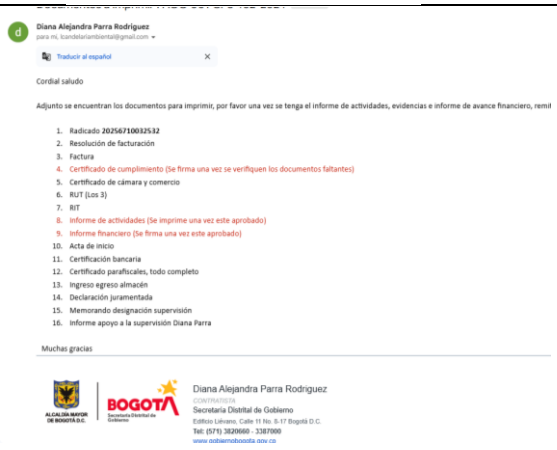
Calle 53 Número 27-33 Oficina 509 Bogotá
2497040 – 3123181752
jhdcandelaria@gmail.com

Actividades	Soporte	Fechas	Registro fotográfico evidencia
Aprobación de capacitación para elaboración de plan de emergencia y contingencia Contrato de Prestación de Servicios FDLC-CPS-402-2024 suscrito entre el Fondo de Desarrollo Local La Candelaria y Consorcio Candelaria 2024	CC-2024-CA-081	24 de junio de 2025	 CC24 CONSORCIO CANDELARIA 2024 RELACIÓN DE PERSONAL FDLC-CPS-402-2024 PRESTAR LOS SERVICIOS LOGÍSTICOS Y TÉCNICOS PARA LA REALIZACIÓN DE CAPACITACIONES, INTERVENCIONES FÍSICAS Y JORNADAS DE PREVENCIÓN CON EL FIN DE FORTALECER LAS CAPACIDADES LOCALES DE RESPUESTA A DESASTRES Y EMERGENCIAS, LA REDUCCIÓN DEL RIESGO Y LA ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO, EN EL MARCO DEL PROYECTO 1702 "LA CANDERALIA PREVENTIVA: EFICIENCIA EN LA ATENCIÓN DE EMERGENCIAS". NOMBRE / CÉDULA / PROFESION / CARGO / DATOS DE CONTACTO ADRIANA BUITRAGO PAEZ 51.872.224 ADMINISTRADORA AMBIENTAL COORDINADOR GENERAL 3133011000 ZULY JOHANNA SANABRIA RENDÓN 52.521.566 INGENIERA FORESTAL PROFESIONAL DE CAMPO 3124244957 ANGÉLICA CONSTANZA BUITRAGO LABRADOR 53.001.270 PROFESIONAL SOCIAL PROFESIONAL SOCIAL Y PEDAGÓGICO 3102849087 JEIDY CATERINE RUBIANO LAROTTA 1.023.952.544 INGENIERA AMBIENTAL TÉCNICO DE APOYO 1 3166498807 DAYANA PAOLA SABOGAL BARACALDO 1.032.506.045 INGENIERA AMBIENTAL TÉCNICO DE APOYO 2 3212377923 CESAR ALEXANDER GONZALEZ LEÓN 79.507.210 COMUNIDAD LA CANDELARIA GUARDIAN / VIGÍA GESTIÓN DEL RIESGO 3012360120 VICTOR HUGO VANEGAS PUERTO 1.032.418.053 COMUNIDAD LA CANDELARIA GUARDIAN / VIGÍA GESTIÓN DEL RIESGO 3112188273 HECTOR HUGO ALVAREZ CUBILLOS 79.562.684 COMUNIDAD LA CANDELARIA GUARDIAN / VIGÍA GESTIÓN DEL RIESGO 3142993840 JOSÉ CRISANTO BAQUERO VILLALBA 79.293.736 COMUNIDAD LA CANDELARIA GUARDIAN / VIGÍA GESTIÓN DEL RIESGO 3115432111 MARLON MOLANO 1.023.948.034 INGENIERO AMBIENTAL APOYO SUPERVISIÓN ALCALDÍA DE LA CANDELARIA 3103179910 DIANA PARRA 1.016.043.898 INGENIERA AMBIENTAL APOYO SUPERVISIÓN ALCALDÍA DE LA CANDELARIA 3504415857 Agradecemos su colaboración y disposición para facilitar el desarrollo de este componente, incluyendo el acceso a las instalaciones para la visita de inspección, la asistencia del personal designado a las capacitaciones, y la participación activa en la construcción del PEC, así como la autorización para la toma de registro fotográfico y/o video si así se requiere. Se aclara que se delegaran algunos integrantes del Consorcio para la capacitación correspondiente. Agradecemos de antemano su compromiso con la Gestión del Riesgo en la localidad. Cordialmente, ADRIANA BUITRAGO COORDINADORA PROYECTO CPS 402-2024 CONSORCIO CANDELARIA 2024
Documentos para pago informe 1 CPS-402-2024 para revisión		24 de junio de 2025	 DOCUMENTOS PAGO 1 CPS-402-2024 PARA REVISIÓN JHD Ingenieros para Diana, Ambiente, mi, Adriana Cordial saludo, Se envían los documentos para pago informe 1 CPS-402-2024 para revisión. Se envía prefactura. Quedamos atentos, para que se elabore la factura final. Atentamente, ZULY JOHANNA SANABRIA RENDÓN PROFESIONAL DE CAMPO - APOYO SUPERVISIÓN CONSORCIO CANDELARIA 2024 17 archivos adjuntos • Analizado por Gmail dian_FEVC1.pdf Declaración jura... Resolución Factu... CERT_PROVEEDO... Certificado de Cu... 6.CERTIFICADO P... ACTA DE INICIO.p... SOPORTE CONTR... CONTRATO.pdf Formato 14 - Ofer... CEDULA JNB.pdf CEDULA JHC.pdf JNB.pdf RUT CONSORCIO... RUT JHD.pdf Seguridad Social... Compromiso con...
4 posibles diseños para certificado del componente 2		24 de junio de 2025	 Certificados Víctor Vanegas para mi Traducir al español Hola buenas noches, adjunto 4 posibles diseños para certificado del componente 2 quedo atento. [Mensaje acortado] Ver mensaje completo Un archivo adjunto • Analizado por Gmail Certificado.pdf

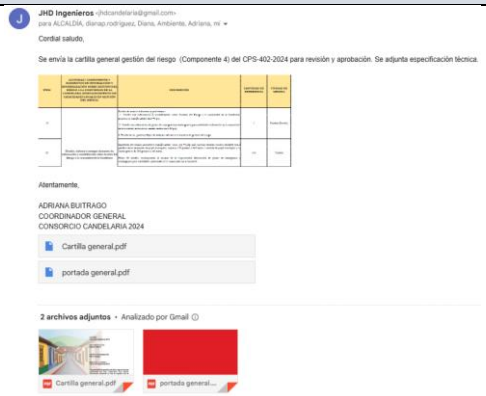
Calle 53 Número 27-33 Oficina 509 Bogotá
2497040 – 3123181752
jhdcandelaria@gmail.com

Actividades	Soporte	Fechas	Registro fotográfico evidencia
Factura del primer corte		26_06_25	 FACTURA CORTE 1 CTO 402-2024 CANDELARIA JHD Ingenieros Consultores Traducir al español Buenos días, cordial saludo Se envía la factura del primer corte para los fines pertinentes. Quedamos atentos a cualquier inquietud. cordialmente, YESSICA ANDREA CASTILLO G. Ingeniera administrativa Un archivo adjunto • Analizado por Gmail FACTURAdian_FE...
Solicitud de Ingreso/Egreso al almacén y recibo a satisfacción de elementos Componente 1 y 3		26_06_25	 Solicitud de Ingreso/Egreso al almacén y recibo a satisfacción de elementos Componente 1 y 3 c 2024 Diana Alejandra Parra Rodriguez Traducir al español Cordial saludo Me permito remitir la documentación y los anexos correspondientes para realizar el ingreso/egreso a almacén de los elementos asociados a los c La presente solicitud quedó registrada bajo el radicado No. **20256720006153.** El día de mañana (27/06/2025) se realizará la entrega física de la carpeta. Muchas gracias Diana Alejandra Parra Rodriguez CONTRATISTA Secretaría Distrital de Gobierno Edificio Liévano. Calle 11 No. 8-17 Bogotá D.C. Tel: (571) 3820660 - 3387000 www.gobiernobogota.gov.co
Compromisos Contra-to 402-2024 Corte 01/07/2025		30_06_25	 Compromisos Contrato 402-2024 Corte 01/07/2025 Diana Alejandra Parra Rodriguez Traducir al español Cordial saludo, Con el fin de avanzar en el seguimiento y cumplimiento del contrato 402-2024, me permito realizar las siguientes solicitudes y recordatorios: 1. **Cuenta de cobro 01:** Si bien se han recibido los documentos correspondientes, agradecemos remitir el informe de actividades junto con sus respec financiero correspondiente. Se adjuntan los documentos de ingreso y egreso de almacén. 2. **Componente 7 – Infraestructura:** Favor enviar las cotizaciones de los predios asociados a este componente. 3. **Componente 6 – Equipamiento:** Se solicita remitir la cotización de los elementos relacionados con este componente. 4. **Solicitud de prórroga y otrosí modificatorio:** Para su trámite, se debe allegar la siguiente documentación (con fecha no superior a 30 días de expe - Certificado de existencia y representación legal actualizado. - Antecedentes de la empresa y del representante legal (Contraloría, Procuraduría, Policía Nacional, Personería de Bogotá, Medidas Correctivas y F - Certificación del cumplimiento de obligaciones de seguridad social y parafiscales, suscrita por el representante legal y/o revisor fiscal. Si es firmac disciplinarios vigentes emitidos por la Junta Central de Contadores. 5. **Componente 2 – Talleres y capacitaciones:** Se remite adjunta el acta con los elementos pendientes. Por favor tener en cuenta que el día 5 de julio 6. **Componentes con plazo al 14 de julio:** Les recordamos que, a más tardar el 14 de julio, deberán estar completamente ejecutados: Componente 4: total de estos componentes para la fecha indicada, por favor incluir dicha situación, debidamente justificada desde el punto de vista técnico, en la 7. **Drive de seguimiento:** Se solicita actualizar la carpeta de Drive destinada al seguimiento del contrato, incluyendo los avances recientes y documen Agradezco de antemano su atención y quedo atenta a su pronta respuesta y envío de la información solicitada. Cordialmente, Diana Alejandra Parra Rodriguez CONTRATISTA Secretaría Distrital de Gobierno Edificio Liévano. Calle 11 No. 8-17 Bogotá D.C. Tel: (571) 3820660 - 3387000
Cotizaciones Componente 7 Demoliciones Actualizadas		02_07_25	 Cotizaciones Componente 7 Demoliciones Actualizadas Diana Alejandra Parra Rodriguez Cordial saludo Esperando se encuentren bien. Dando continuidad a los compromisos establecidos en la reunión del pasado 5 de junio, en la que participaron el equ Jhon Jairo Crispin Nieto Traducir al español Buenas tardes Estimada Diana Alejandra, Teniendo en cuenta que el contrato 402-2024, no es supervisado por el equipo de Infraestructura y que en la citada reunión del pasado 5 de junio, no solo particip también los profesionales que realizan el apoyo a la supervisión del contrato en mención, se informa que con gusto brindaremos el apoyo correspondiente, una v ser realizada por el equipo encargado del correspondiente apoyo a la supervisión del Contrato 402-2024. Estamos atentos a cualquier inquietud. Cordialmente, **De:** Diana Alejandra Parra Rodriguez **Enviado:** miércoles, 2 de julio de 2025 10:07 a. m. **Para:** Jhon Jairo Crispin Nieto **Cc:** Renee Mauricio Quimbay Barrera **Asunto:** Cotizaciones Componente 7 Demoliciones Actualizadas Jhon Jairo Crispin Nieto CONTRATISTA Secretaría Distrital de Gobierno Edificio Liévano. Calle 11 No. 8-17 Bogotá D.C. Tel: (571) 3820660 - 3387000 www.gobiernobogota.gov.co

Calle 53 Número 27-33 Oficina 509 Bogotá
2497040 – 3123181752
jhdcandelaria@gmail.com

Actividades	Soporte	Fechas	Registro fotográfico evidencia
Documentos requeridos para la solicitud de prórroga y otrosí modificatorio		02_07_25	
Factura FEVC1 y entrega Informe de actividades No. 1 Contrato de Prestación de Servicios FDLC-CPS-402-2024 suscrito entre el Fondo de Desarrollo Local La Candelaria y Consorcio Candelaria 2024		03_07_25	
Factura FEVC1 y entrega Informe de actividades No. 1 Contrato de Prestación de Servicios FDLC-CPS-402-2024 suscrito entre el Fondo de Desarrollo Local La Candelaria y Consorcio Candelaria 2024	CC-2024-CA-090	03_07_25	

Calle 53 Número 27-33 Oficina 509 Bogotá
2497040 – 3123181752
jhdcandelaria@gmail.com

Actividades	Soporte	Fechas	Registro fotográfico evidencia
cartilla general gestión del riesgo (Componente 4) del CPS-402-2024 para revisión y aprobación		03_07_25	
Acta consejo local 2 de julio sesión #7		09_07_25	
Cartilla de empresas (Componente 4) del CPS-402-2024		13_07_25	

En la presente tabla, se evidencian los correos electrónicos enviados al supervisor de la alcaldía local del contrato, desde la firma del acta de inicio hasta el 15 de mayo a 15 de junio de 2025, compromisos de acuerdo al anexo técnico por parte del consorcio Candelaria 2024 CC24.

Gestión Equipo Personal

Tabla Reuniones-Capacitación equipo de trabajo

No.	Documentos	Fecha
1	Capacitación “Trabajo en Equipo”	29-06-2025
2	Asesoría AXA Colpatria Herramientas Plan de Emergencias sector empresarial	06-11 de junio de 2025

En las anteriores tablas se evidencian la gestión del trámite de equipo del personal del contrato, siendo aprobado por la supervisión de la alcaldía local de Candelaria.

Calle 53 Número 27-33 Oficina 509 Bogotá
2497040 – 3123181752
jhdcandelaria@gmail.com

Elaborado por:
Adriana Buitrago Páez
Coordinación
Consorcio Candelaria 2024

Calle 53 Número 27-33 Oficina 509 Bogotá
2497040 – 3123181752
jhdcandelaria@gmail.com

ANEXOS
CAPACITACIÓN ARL AXA COLPATRIA

Acta de seguimiento actividades internas AXA Colpatria

AXA COLPATRIA

Acta seguimiento actividades prestadores internos

Información general	
Nombre del grupo SST	Nombre de la empresa JHD Ingenieros consultores asociados LTDA
No. de afiliación 269412	
Teléfono 3133011000	Correo electrónico jhdingenieros1776@gmail.com
Fecha 11/06/2025	Lugar / Ciudad Bogotá
Hora de inicio 15:00	Hora fin 17:00
No. OS 788139	Proveedor GAREC

Asistentes	
Cargo	Nombre
Coordinadora SST	Adriana Buitrago

Actividades realizadas y/o tema tratados

Actividad / Tema

Asesoría plan de emergencias.

Descripción

Nos reunimos de manera virtual para revisión del documento plan de emergencias, donde se aclaran dudas para poder dejar al día el documento.

se realizan recomendaciones de acuerdo a lo evidenciado en el diligenciamiento.

Se recibe a satisfacción de la empresa cliente.

Soporte actividad OS # 788139-70-2025 Entrega Final JHD INGENIEROS CONSULTORES ASOCIADOS LTD Recibidos x

Armando Antonio TRIANA AYALA <armando.triana@axacolpatria.co> 11 jun 2025, 18:43
para mí, Diana, Informes.GAREC

Traducir al español

JHD INGENIEROS CONSULTORES ASOCIADOS LTD
11 junio 2025
Bogotá, D.C.

Reciba un cordial saludo; sobre el asunto y luego de la actividad ejecutada; me permito realizar la entrega de los siguientes soportes que garantizan el cumplimiento y prestación de los servicios internos en Gestión Preventiva de la actividad ASE PLAN EMERGENCIAS PROF ; con orden de servicio #788139-70-2025.

Agradecemos que nos confirme la recepción de este soporte.

Cualquier inquietud, observación o ajuste requerido, que esté relacionado con la pertinencia técnica, por favor informar por este medio a más tardar en 5 días calendario

Cordialmente;

Armando Antonio TRIANA AYALA
Profesional En Emergencias-Prev Producto GAREC ARL BTA Torre C
16 - AXA COLPATRIA Seguros de Vida S.A. ARL
Bogotá, D.C.
3115702006

Calle 53 Número 27-33 Oficina 509 Bogotá
2497040 – 3123181752
jhdcandelaria@gmail.com